

Утверждаю
Директор муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Центральная библиотека
Новооскольского муниципального округа»


С.Н. Богачева
« 13 » _____ **2025 г.**

План мероприятий
по противодействию коррупции в сфере деятельности
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Центральная библиотека Новооскольского муниципального округа»
на 2025 г.

Цель плана: создание условий для нравственно-психологической атмосферы и внедрения организационно-правовых механизмов, направленных на эффективное противодействие коррупции в муниципального казённого учреждения культуры «Центральная библиотека Новооскольского муниципального округа» (далее- Учреждение).

Задачи:

- разделение выполнения функций, связанных с коррупционными рисками, между работниками; введение дополнительного контроля выполнения такой функции;
- разработка мер, направленных на обеспечение «прозрачности» действий ответственных лиц в условиях коррупционной ответственности;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, исключающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав работников и Учреждения на доступ информации о фактах и коррупционных факторах.

Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятий	Ответственные
1 Меры по формированию правовой культуры в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений в действующем законодательстве в области коррупции	Постоянно	Руководитель
1.2. Издание приказа об утверждении состава Комиссии по противодействию коррупции	Январь -февраль 2025 г.	Руководитель
1.3. Корректировка должностных инструкций при введении или изменении	Постоянно	Руководитель

нормативных правовых актов		
1.4. Ознакомление работников с НПА по антикоррупционной деятельности	Постоянно	Руководитель
1.5. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов, осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения	Постоянно	Лицо, ответственное за организацию противодействия коррупции
1.6. Составление, заполнение документов, справок, отчетности не допуская искажения, сокрытия или предоставления заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках	Постоянно	Руководитель
1.7. Обеспечение «прозрачности» действий в условиях коррупционной ответственности	Постоянно	Руководитель
2. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в условиях противодействия коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности предоставленных персональных данных	Постоянно	Руководитель
2.2. Проведение оперативных совещаний, индивидуальное консультирование работников по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Руководитель
2.3. Анализ поступающих жалоб и обращений работников по фактам коррупции.	Постоянно	Руководитель
3 Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников		
3.1. Мониторинг профессиональной подготовки работников учреждений культуры, повышение квалификации, профессиональная переподготовка.	Постоянно	Руководитель